



Remote work checklist

Russian version



Настройте свое рабочее пространство

Найдите подходящее место в вашем доме, где вы сможете сосредоточиться. Постарайтесь, чтобы на заднем фоне не было ничего отвлекающего внимание, если это невозможно - используйте во время общения режим размытия фона в Microsoft Teams.



Общайтесь часто

Ваш ритм удаленной работы может отличаться от работы в офисе. Например, вы можете совмещать работу и дела по дому. Сообщите свое расписание вашим коллегам, чтобы они знали, когда могут связываться с вами.



Поддерживайте разумный баланс работы и отдыха

Без привычных границ рабочего дня, таких, как приход и уход с работы, отключиться от дел может быть непростой задачей. Обязательно делайте перерывы, избегайте обезвоживания и найдите возможность расслабиться в конце дня.



Максимально используйте онлайн-встречи

При планировании всех собраний добавляйте возможность онлайн-подключения удаленных и мобильных сотрудников. Старайтесь использовать видеорежим, чтобы вся ваша команда могла общаться лицом к лицу и чувствовала себя одним целым.



Будьте внимательны и содержательны

При большом числе участников собрания им может быть трудно обмениваться мнениями. Часто делайте паузы, чтобы выделить время для вопросов, и напомните участникам, что они могут использовать окно чата, чтобы поделиться своими мыслями.



Записывайте ваши встречи

Когда вы начинаете собрание, нажмите кнопку «Запись». Сотрудники, пропустившие встречу, смогут посмотреть запись позже или найти нужную им информацию в стенограмме встречи.



Разговоры в коридоре

Больше всего при удаленной работе людям не хватает небольшого общения «ни о чем» при встречах в офисном коридоре или на кухне в очереди к кофеварке. Старайтесь это восполнить внимательностью и регулярным общением с коллегами. Используйте чат как виртуальную кухню и поставьте себе напоминание о необходимости регулярно общаться с сотрудниками.



Поддерживайте чувство локтя

Работая удаленно, трудно ощущать себя частью команды. Создавайте возможности для регулярных виртуальных встреч всех сотрудников, будь то большие мозговые штурмы с использованием Microsoft Whiteboard или просто ежедневное общение за виртуальным кофе.



Укрепляйте команду

Используйте Microsoft Teams, чтобы поощрить полезные шаги и инициативы сотрудников и укрепить командный дух. Проведение фотоконкурса или одобрение выдвинутых идей - отличный способ помочь команде оставаться позитивной, мотивированной и энергичной.

Английскую версию можно найти по адресу:

<https://www.microsoft.com/en-us/microsoft-365/blog>

Staying productive while working remotely with Microsoft Teams

