



Remote work checklist

Bulgarian version



Изберете работното си място

Намерете място в дома си, където да се концентрирате. Ако нещо наоколо разсейва колегите във видеоразговорите, използвайте background blur опцията в Microsoft Teams, за да помогнете на колегите си да бъдат фокусирани.



Общувайте често

Начинът на on-line работа от вкъщи може да изглежда по-различно, отколкото в офиса. Например може да балансирате работата и грижите за децата едновременно. Информирайте за това колегите си, така че те да знаят кога да се свържат с вас.



Поддържайте работни граници

Без нормалните действия във всеки един работния ден, като пътуване до офиса и т.н., може да бъде по-трудно да прекъснете работа. Уверете се, че си правите почивки, останете хидратирани и си осигурете възможност да прекратите отдалечената работа в края на деня.



Използвайте онлайн срещи

Уверете се, че всички срещи включват и виртуална опция за присъединяване, така че членовете на екипа да могат да се присъединят от мястото, където работят. Включете видео, за да може вашият екип да взаимодейства лице в лице и да се чувства по-свързан.



Бъдете внимателни и разумни

Пренаселеният конферентен разговор може да затрудни хората да споделят мненията си. Правете често паузи, за да отделите време за въпроси и напомнете на присъстващите, че могат да използват и своя прозорец за чат, за да споделят какво мислят.



Записвайте срещите си

Когато започнете среща, натиснете „запис“. Членовете на екипа, които не могат да се присъединят, могат да гледат по-късно или да търсят автоматично генерираната стенограма за важна информация. По този начин хората могат лесно да прегледат всичко, което са пропуснали или да използват тази опция, ако се нуждаят от повторение.



Компенсирайте с допълнителни разговори

Разговорите до машините за вода и кафе е това, което много хора пропускат най-много, когато работят дистанционно. Вместо това компенсирайте и помислете за чат съобщенията като виртуално кафе и задайте напомняне за него, за да общувате неангажиращо редовно с хората.



Съберете екипа заедно

В работата от разстояние всеки може да се почувства изолиран. Важно е да се създадат възможности за целия екип да се събира заедно, независимо дали става въпрос за мозъчен brainstorm или нещо друго с приложението на Microsoft Whiteboard или с ежедневни разговори на виртуално кафе.



Забавлявайте се

Използвайте Microsoft Teams за насърчаване на забавни дейности и предизвикателства за поддържане на настроението. Провеждането на фотоконкурс например или похвалите на служители за креативни идеи са чудесни начини да помогнете на екипа да остане позитивен, ангажиран и енергичен.

Английската версия може да бъде намерена на:

<https://www.microsoft.com/en-us/microsoft-365/blog>

Staying productive while working remotely with Microsoft Teams

